



## ประกาศคณะกรรมการภาพบำบัด

### เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการวิชาการของศูนย์บริการวิชาการ คณะกายภาพบำบัด พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริการวิชาการของศูนย์บริการวิชาการ คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะบดีคณะกายภาพบำบัดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกายภาพบำบัด ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการวิชาการของศูนย์บริการวิชาการคณะกายภาพบำบัด ไว้ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการภาพบำบัด เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานของโครงการศูนย์บริการวิชาการคณะกายภาพบำบัด พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔

#### ๒. ในประกาศนี้

“คณะ” หมายถึง คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล

“การบริการวิชาการ” หมายถึง การให้บริการ ได้แก่ การบริการวิชาการ การบริการสุขภาพ การจัดอบรมสัมมนาทางวิชาการ การให้บริการการศึกษา/อบรม/ดูงาน การให้บริการในเชิงรุก โดยการว่าจ้างจากบุคคล หรือ หน่วยงานเอกชน

“ผู้ปฏิบัติงานหน้าทิวทยากร” หมายถึง อาจารย์ นักกายภาพบำบัด นักกิจกรรมบำบัด ที่สังกัดคณะกายภาพบำบัด

“ผู้ปฏิบัติงานหน้าผู้ช่วยวิทยากร” หมายถึง นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักศึกษาระดับปริญญาตรี

“ค่าตอบแทนอื่นๆ” หมายถึง ค่าติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเอกชน

๓. กำหนดให้คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ เป็นหน่วยงานบริหารการบริการวิชาการ สำหรับนักวิชาชีพ และคณะกรรมการฝ่ายบริการสุขภาพ เป็นหน่วยงานบริหารการบริการวิชาการ สำหรับบุคคลทั่วไป

๔. อัตราค่าบริการวิชาการ มีดังนี้

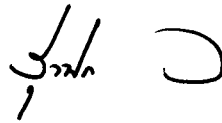
ลำดับที่	ประเภทการบริการ	ค่าบริการขั้นต่ำต่อชั่วโมง
๑.	การจัดฝึกอบรม/สัมมนาทางวิชาการ แก่บุคคลหรือหน่วยงานเอกชน	
	๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	
	- อาจารย์	๒,๕๐๐ บาท
	- นักกายภาพบำบัด และนักกิจกรรมบำบัด	๒,๐๐๐ บาท
	๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร	๑,๕๐๐ บาท
	- อาจารย์/นักกายภาพบำบัด/นักกิจกรรมบำบัด	
	- นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	๘๐๐ บาท
	- นักศึกษาระดับปริญญาตรี	๕๐๐ บาท
	๑.๓ ค่าพาหนะเดินทาง	
	- เดินทางโดยพาหนะรับจ้าง	
	ก) ในเขตจังหวัดเดียวกัน	ไม่เกินเที่ยวละ ๔๐๐ บาท
	ข) ข้ามเขตจังหวัด	ไม่เกินเที่ยวละ ๕๐๐ บาท
	ค) กรณีเดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิ	ไม่เกินเที่ยวละ ๖๐๐ บาท (ไม่เกิน ๒ เที่ยวบิน)
	- เดินทางโดยเครื่องบิน	เบิกตามจ่ายจริง
	- เดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง	เบิกตามจ่ายจริง
- เดินทางโดยรถไฟ	เบิกตามจ่ายจริง	
- เดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล	เบิกตามจ่ายจริง	
- เดินทางโดยรถตู้	เบิกตามจ่ายจริง (อัตราเหมาจ่ายรวมค่าน้ำมัน)	
๑.๔ ค่าที่พัก	เบิกตามจ่ายจริง	
๑.๕ ค่าตอบแทนอื่นๆ (ค่าติดต่อประสานงาน)	๙๐๐ บาท	
๒.	ให้บริการการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน แก่บุคคลภายนอกคณะ - ค่าตอบแทนวิทยากร	๑,๒๐๐ บาท
๓.	การจำหน่ายหนังสือ ตำรา และสื่อวีดิทัศน์	ตามราคาหน้าปกรวมค่าจัดส่ง
๔.	ค่าบริการกายภาพบำบัดทางการกีฬา	
	๔.๑ ค่าบริการกายภาพบำบัดทางการกีฬานอกสถานที่ (ไม่รวมวัสดุสิ้นเปลือง)	
	- การดูแลนักกีฬาข้างสนาม	๒,๐๐๐ บาท/เกมส์ (ประมาณ ๒ ชั่วโมง)
	- การดูแลนักกีฬาในช่วงเวลาการฝึกซ้อม	๑,๕๐๐ บาท/เกมส์ (ประมาณ ๒ ชั่วโมง)
	- การบริการเหมาจ่ายทั้งวัน (๘ ชั่วโมงทำงาน)	๓,๐๐๐ บาท/วัน
- กรณีให้บริการต่างจังหวัด (ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง, ค่าที่พัก และวัสดุสิ้นเปลือง)	๓,๕๐๐ บาท/วัน	

๕. การจ่ายเงินค่าบริการวิชาการของศูนย์บริการวิชาการ คณะกายภาพบำบัด ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะกายภาพบำบัดอนุมัติเป็นเฉพาะกรณีไป

๖. การจ่ายเงินค่าบริการวิชาการของศูนย์บริการวิชาการ คณะกายภาพบำบัดตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะกายภาพบำบัด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งทิwa วัจนละจิติ)

คณบดี คณะกายภาพบำบัด