



ตารางวิชา กกก 588 ภาวะผู้นำและการเป็นผู้ประกอบการทางวิชาชีพสุขภาพ 3 (2-2-5)

(PTPT 588 Leadership and Entrepreneurship in Health Professions)

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัดบำบัดคลินิก เป็นรายวิชาในหมวดวิชาแกน

สถานที่เรียน ห้อง 900 ชั้น 9 ศูนย์กายภาพบำบัด คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล ปิ่นเกล้า

สพ.	วันที่	เวลา (น.)	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง			กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน	สถานที่
				บ.	ป.	ศต.			
1	อ.28 ม.ค. 63	8.30-9.30	การเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ	1	-	2	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร	ปิ่นเกล้า 900
		9.30-12.00	การสร้างโมเดลธุรกิจ โดยใช้ Business Model Canvas	2	0.5	4.5			
		13.00-16.30	การออกแบบการบริการ Service Design	2.5	1	5.5			
2	อ.4 ก.พ. 63	8.30-12.00	(ฟังบรรยายพิเศษ) การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ และแผนการตลาด				บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	กภ.นันท์	ปิ่นเกล้า 900
		13.00-16.30	การบริหารเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์สู่ความสำเร็จ	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร ผศ.ดร.ศรินทร์	ปิ่นเกล้า 900
3	อ.11 ก.พ. 63	8.30-12.00	การจัดตั้งองค์กรและการหา แหล่งเงินทุน	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง และเอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา	ปิ่นเกล้า 900
		13.00-16.00	(ฟังบรรยายพิเศษ) การบริหารทรัพยากรบุคคล				บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	อ.ดร.จิรัชญา	ปิ่นเกล้า 900
4	อ.18 ก.พ. 63	8.30-12.00	การบริหารคลินิก และการนำ โปรแกรมบริหารคลินิก กายภาพบำบัด	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร ผศ.ดร.ศรินทร์	ปิ่นเกล้า 900
		13.00-16.30	การเขียนแผนธุรกิจในการ จัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัด	2.5	1	5.5			
5	อ.25 ก.พ. 63	9.00-12.00	การประเมินการจัดตั้งคลินิก กายภาพบำบัด (คลินิก/ โรงพยาบาล)	0.5	2.5	2.5	บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.จิตวรี ผศ.ดร.ศรินทร์	ปิ่นเกล้า 900
		13.00-17.00	การบริหารด้านการเงิน	2	2	5			

สพ.	วันที่	เวลา (น.)	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง			กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน	สถานที่
				บ.	ป.	ศต.			
6	อ.3 มี.ค. 63	13.00-17.00	ภาชีสำหรับผู้ประกอบการ คลินิกกายภาพบำบัด	2	2	5	บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัตินำเสนอ และเอกสารการสอน	ผศ.ดร.จิตวีร์ ผศ.ดร.ประเสริฐ	ปิ่นเกล้า 900
7	อ.10 มี.ค. 63	8.30-12.00	ภาวะผู้นำ ทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ และทฤษฎีการจูงใจ	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา	ปิ่นเกล้า 900
		13.00-16.30	บุคลิกภาพ พฤติกรรมองค์กร และธรรมาภิบาล	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา	ปิ่นเกล้า 900
8	อ.17 มี.ค. 63	13.00-17.00	ศึกษาดูงาน (คลินิก/โรงพยาบาลรัฐ)	-	4	2	สัมภาษณ์/ ศึกษาดูงาน นอกสถานที่	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา	รพ.บำรุง ราษฎร์
9	อ.24 มี.ค. 63	13.00-17.00	ศึกษาดูงาน (คลินิก/โรงพยาบาลเอกชน)	-	4	2	สัมภาษณ์/ ศึกษาดูงาน นอกสถานที่	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา	BRC
10	อ.31 มี.ค. 63	9.00-12.00	นศ.นำเสนอกรณีศึกษา คลินิกกายภาพบำบัด / โรงพยาบาล	-	3	1.5	นำเสนอ ผลการดูงาน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา	ปิ่นเกล้า 900
		13.00-16.00	จริยธรรมและมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	2	1	4.5	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	อ.คมปกรณ์	ปิ่นเกล้า 900
11	อ.7 เม.ย. 63	9.00-12.00	นักศึกษานำเสนอโครงการเปิด คลินิกกายภาพบำบัด	-	3	1.5	นำเสนอ โครงการ	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา ผศ.ดร.ศิรินทร์ ผศ.ดร.จิตวีร์	ปิ่นเกล้า 900
		13.00-17.00		-	4	2	นำเสนอ โครงการ	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา ผศ.ดร.ศิรินทร์ ผศ.ดร.จิตวีร์	
12	อ.21 เม.ย. 63	13.00-16.00	สอบปลายภาค (Final Examination)	-	-	-	-	รศ.ดร.ชุติมา	ศาลายา 609
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา				27	33	71			

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหิดล
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะกายภาพบำบัด

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ภภภ 588 ภาวะผู้นำและการเป็นผู้ประกอบการทางวิชาชีพสุขภาพ
PTPT 588 Leadership and Entrepreneurship in Health Professions

2. จำนวนหน่วยกิต 3 (2-2-5) หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัดบำบัดคลินิก เป็นรายวิชาในหมวดวิชาแกน

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา ชลาชนนเดชะ

สถานที่ติดต่อ : ห้อง 218 คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 02-441-5450 ต่อ 21806 E-mail : chutima.jal@mahidol.ac.th

4.2 อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ-นามสกุล	สังกัดที่อยู่	เบอร์โทร	E-mail
ผศ.ดร.อิทธิกร ขำเดช	141 ถ.ราชพฤกษ์ แขวงบางพรหม เขตตลิ่งชัน กทม. 10170	081-4211950	ithikorn_k@hotmail.com
อ.ภ.ค.ม.ปกรณม์ ลิ้มปัสสุทธิรัชต์	บริษัท พีเค กายภาพบำบัด จำกัด 78, 80 หมู่ 9 ซอยปิ่นนคร 1 แขวง ตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กทม.10170	028-809-445 084-131-8901	khom1257g@gmail.com
ผศ.ดร.ภ.ภ.จิตวรี ขำเดช	ก้นยาคลินิกกายภาพบำบัด 368-72 สีรินธร แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กทม. 10700	02-434-4111	sijkdmahidol@gmail.com
รศ.ดร.ภ.ภ.ชุตินา ชลาชนนเดชะ	คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล	024415450 ต่อ 21806	chutima.jal@mahidol.ac.th
ผศ.ดร.ภ.ภ.คีรินทร์ เมฆโหรา	คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล	024415450 ต่อ 21602	keerin.mek@mahidol.ac.th

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 - 8.1 คณะกายภาพบำบัด
 - 8.2 คลินิก/โรงพยาบาลภาครัฐและเอกชน
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
13 ธันวาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นักศึกษาสามารถ
 - 1.1 อธิบายภาวะผู้นำและทฤษฎีภาวะผู้นำ การสร้างความเป็นผู้นำ บทบาทและรูปแบบการบริหารงาน การเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ และธรรมาภิบาลได้
 - 1.2 อธิบายทฤษฎีในการวางแผนธุรกิจ การตลาด การจัดการ ด้านการเงินและทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาวิชาชีพ ทัศนศึกษาและการประกอบการกายภาพบำบัดได้
 - 1.3 มีทักษะในการนำความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารธุรกิจ การบริหารองค์กร การวางแผน มาประยุกต์ใช้ในการนำเสนอโครงการเปิดคลินิกทางกายภาพบำบัดได้
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
การเปลี่ยนแปลงเนื้อหาวิชาเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลง นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการที่มีจริยธรรม

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา
ภาวะผู้นำและธรรมาภิบาล โครงสร้าง พฤติกรรมและการบริหารองค์กร การวางแผน และการนำเสนอโครงการ การตลาด การจัดการด้านการเงินและทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาวิชาชีพ ทัศนศึกษา และสถานประกอบการกายภาพบำบัดที่ดีที่สุด

Leadership and good governance; organizational structure, behavior and administration; project planning and presentation; marketing, financial and human resources management, and professional development; case scenarios and best-practice physical therapy settings

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์	2	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติการต่อสัปดาห์	2	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติงานภาคสนามต่อสัปดาห์	0	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง	5	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงที่สอนเสริมในรายวิชา	(ตามความต้องการของนักศึกษา)	

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษานอกชั้นเรียนเป็นรายกลุ่มและรายบุคคลตามความต้องการของนักศึกษาโดยให้นักศึกษาแจ้งความจำนงต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อให้อาจารย์จัดเวลาได้เหมาะสม สัปดาห์ละครั้งๆ ละ 2 ชั่วโมง

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1 ปฏิบัติตามข้อกำหนดของการเรียนการสอนของวิชาทั้งด้านคุณภาพ การตรงต่อเวลาและไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก มีความอ่อนน้อมถ่อมตนและไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน (ผลการเรียนรู้ข้อ 1.1 และ 1.4)

1.1.2 การยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในการอภิปรายและตอบคำถามในการนำเสนองานด้วยความสุภาพ (ผลการเรียนรู้ข้อ 1.2)

1.1.3 มีความซื่อสัตย์ต่อการปฏิบัติงานและการนำเสนอผลงานตามข้อมูลจริง โดยไม่มีอคติทำงานร่วมกันโดยไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน (ผลการเรียนรู้ข้อ 1.3)

1.1.4 สามารถนำเสนอผลงานโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติได้ (ผลการเรียนรู้ข้อ 1.4)

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 บรรยาย

1.2.2 การปฏิบัติ

1.2.3 มอบหมายงาน

1.2.4 การอภิปราย

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการที่นักศึกษาเข้าเรียนตรงต่อเวลา

1.3.2 ประเมินจากการที่นักศึกษาส่งงานตรงต่อเวลาและเป็นไปตามข้อกำหนด

1.3.3 ประเมินจากการที่นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย โดยนักศึกษา

แสดงออกตามบทบาทอย่างเหมาะสม

1.3.4 ประเมินจากความคิดเห็นของนักศึกษาที่แสดงออกในการอภิปราย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 ความรู้และความเข้าใจของภาวะผู้นำและการเป็นผู้ประกอบการในกายภาพบำบัด ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ (ผลการเรียนรู้ข้อ 2.1)

2.1.2 การประยุกต์ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการและเขียนแผนธุรกิจในการดำเนิน จัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัด (ผลการเรียนรู้ข้อ 2.3)

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 บรรยาย

2.2.2 การปฏิบัติ

2.2.3 มอบหมายงาน

2.2.4 การอภิปราย

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ประเมินจากการที่นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มอบหมาย โดยนักศึกษา แสดงออกตามบทบาทอย่างเหมาะสม

2.3.2 ประเมินจากความคิดเห็นของนักศึกษาที่แสดงออกในการอภิปรายกลุ่ม

2.3.3 การสอบปลายภาค

2.3.4 ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย และการนำเสนอรายงานกลุ่ม

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

ทักษะในการประยุกต์ทฤษฎีด้านภาวะผู้นำและการเป็นผู้ประกอบการในกายภาพบำบัด (ผลการเรียนรู้ข้อ 3.1)

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 บรรยาย

- 3.2.2 ฝึกปฏิบัติงาน
- 3.2.3 มอบหมายงาน
- 3.2.4 การอภิปรายกลุ่ม
- 3.3 วิธีการประเมินผล
 - 3.3.1 ประเมินจากการที่นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย โดยนักศึกษาแสดงออกตามบทบาทอย่างเหมาะสม
 - 3.3.2 ประเมินจากความคิดเห็นของนักศึกษาที่แสดงออกในการอภิปรายกลุ่ม
 - 3.3.3 การสอบปลายภาค
 - 3.3.4 ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย และการนำเสนอรายงานกลุ่ม
- 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**
 - 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา
 - 4.1.1 การสื่อสารกันระหว่างผู้ร่วมงานในกลุ่มมอบหมายหรือผู้ร่วมเรียน (ผลการเรียนรู้ข้อ 4.1)
 - 4.1.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย (ผลการเรียนรู้ข้อ 4.2)
 - 4.1.3 การเป็นผู้สรุปผลการอภิปรายกลุ่มในแต่ละครั้ง (ผลการเรียนรู้ข้อ 4.3)
 - 4.2 วิธีการสอน
 - 4.2.1 การให้นำเสนอความคิดเห็นในการสัมมนา
 - 4.2.2 การฝึกปฏิบัติงาน
 - 4.3 วิธีการประเมินผล
 - 4.3.1 ประเมินจากการสังเกต
 - 4.3.2 ประเมินโดยให้นักศึกษาในกลุ่ม จัดทำแบบประเมินซึ่งกันและกัน
- 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**
 - 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา
 - 5.1.1 วิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาดและการเงินเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของการจัดตั้งคลินิก (ผลการเรียนรู้ข้อ 5.1)
 - 5.1.2 เลือกใช้วิธีการในการสื่อสารที่เหมาะสมในการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย (ผลการเรียนรู้ข้อ 5.2)
 - 5.2 วิธีการสอน
 - 5.2.1 การฝึกปฏิบัติงาน
 - 5.2.2 การศึกษาด้วยตนเอง
 - 5.3 วิธีการประเมินผล
 - 5.3.1 ประเมินจากผลงานที่นำเสนอ
 - 5.3.2 ประเมินจากวิธีการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สพ.	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง			กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
		บ.	ป.	ศต.		
1	การเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ	1	-	2	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา
	การออกแบบการบริการ Service Design	2	0.5	4.5		
	การสร้างโมเดลธุรกิจ โดยใช้ Business Model Canvas	2.5	1	5.5		
2	(ฟังบรรยายพิเศษ) การตลาดสำหรับผู้ประกอบการและแผนการตลาด				บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	ภก.นันท์
	การบริหารคลินิก และการนำโปรแกรมบริหาร คลินิกกายภาพบำบัด กลยุทธ์สู่ความสำเร็จ	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร ผศ.ดร.ศิรินทร์
3	การบริหารเชิงกลยุทธ์	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง และเอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา
	(ฟังบรรยายพิเศษ) การบริหารทรัพยากรบุคคล				บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	อ.ดร.จิรัชญา
5	การจัดตั้งองค์กรและการหาแหล่งเงินทุน	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร ผศ.ดร.ศิรินทร์
	การเขียนแผนธุรกิจในการจัดตั้งคลินิก กายภาพบำบัด	2.5	1	5.5		ผศ.ดร.อิทธิกร ผศ.ดร.ศิรินทร์
6	การประเมินการจัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัด (คลินิก/โรงพยาบาล)	0.5	2.5	2.5	บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.จิตวรี ผศ.ดร.ศิรินทร์
	การบริหารด้านการเงิน	2	2	5	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.จิตวรี ผศ.ดร.ประเสริฐ
7	ภาษาสำหรับผู้ประกอบการคลินิกกายภาพบำบัด	2	2	5	บรรยายยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัตินำเสนอ และเอกสารการสอน	ผศ.ดร.จิตวรี ผศ.ดร.ประเสริฐ
8	ภาวะผู้นำ ทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำและทฤษฎีการจูงใจ	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา
	บุคลิกภาพ พฤติกรรมองค์กรและธรรมาภิบาล	2.5	1	5.5	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา
9	ศึกษาดูงาน (คลินิก/โรงพยาบาลรัฐ)	-	4	2	สัมภาษณ์/ ศึกษาดูงาน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา

สพ.	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง			กิจกรรม การเรียนรู้การสอน และสื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
		บ.	ป.	ศต.		
					นอกสถานที่	
10	ศึกษาดูงาน BANGKOK REHABILITATION CENTER (BRC)	-	4	2	สัมภาษณ์/ ศึกษาดูงาน นอกสถานที่	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา
11	นศ.นำเสนอกรณีศึกษา คลินิกกายภาพบำบัด / โรงพยาบาล	-	3	1.5	นำเสนอ ผลการดูงาน	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา
	จริยธรรมและมาตรฐานการปฏิบัติงาน	2	1	4.5	บรรยายยกตัวอย่าง การอภิปรายและ เอกสารการสอน	อ.คมปกรณ์ ผศ.ดร.ศิรินทร์
12	หยุดชดเชยวันสงกรานต์					
13	นักศึกษานำเสนอโครงการเปิดคลินิก กายภาพบำบัด	-	3	1.5	นำเสนอ โครงการ	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา และคณาจารย์
		-	4	2	นำเสนอ โครงการ	ผศ.ดร.อิทธิกร รศ.ดร.ชุติมา ผศ.ดร.ศิรินทร์ ผศ.ดร.จิตวีรี อ.คมปกรณ์ และคณาจารย์
14	สอบปลายภาค (Final Examination)	-	-	-	-	รศ.ดร.ชุติมา
	รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา	27	33	71		

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

- Ryan JD, Hiduke GP. Small Business, An Entrepreneur's Business Plan. 12th ed. Thompson; 2003.
- Timmons JA. New Venture Creation. 5th ed. Irwin/McGraw-Hill; 1999.
- Kuratko DF, Hodgetts RM. Entrepreneurship, 5th ed. Harcourt; 2001.
- Kotler P. Marketing Management: Strategy, Planning, Implementation and Control, Prentice Hall; 2000.
- Porter ME. The Competitive Advantage of Nations. The Free Press; 1990.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- www.mainesbdc.org
- www.smallbusinessschool.com

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

คู่มือการเป็นผู้ประกอบการของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่ทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิด และ ความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- 1.1 การสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา
- 1.2 การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา
- 1.3 แบบประเมินอาจารย์ และแบบประเมินรายวิชา
- 1.4 ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินการสอน ทำดังนี้

- 2.1 ผลคะแนนสอบของนักศึกษา
- 2.2 ใช้แบบสอบถามให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจในวิธีการสอน

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 นำผลการประเมินมาจัดทำแผนการปรับปรุง

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน
- 4.2 ให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับคุณภาพของรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ทำเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ดังนี้

- 5.1 จัดทำสรุปผลและแผนการปรับปรุง เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 5.2 รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมาจัดทำแผนปฏิบัติการในการปรับปรุงหลักสูตร